



Ministero dell'Istruzione
DIREZIONE DIDATTICA STATALE "SAN DOMENICO SAVIO"
Via Gionti n. 11 – 80040 TERZIGNO (NA) Tel. 081/8271941 Fax 081/8271181
e-mail naee18700g@istruzione.it naee18700g@pec.istruzione.it – C.F. 84005670637
www.scuolaprimariaterzigno.edu.it

Circolare n. 83-20

Terzigno, 11 marzo 2020

A tutti i docenti
Al DSGA
A sito web

Oggetto: **Attivazione didattica a distanza - Indicazioni operative -**

Il Dirigente Scolastico

Preso atto che il DPCM del 04/03/2020 recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID – 19 recita: “I dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”;

Preso atto del Decreto del presidente del consiglio dei ministri 09 marzo 2020 contenente Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale (20A01558 che dispone la sospensione delle attività didattiche fino al giorno 03 aprile 2020);

Considerato che i dirigenti scolastici, secondo quanto previsto dal DPCM del 4 marzo 2020, attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, **modalità di didattica a distanza**, con particolare attenzione alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità;

Visto le note del Ministero dell’istruzione e le indicazioni operative dell’USR Campania che ribadiscono “la didattica a distanza è un obbligo per tutte le scuole e non più un’iniziativa affidata alla buona volontà dei singoli docenti” ;

Preso atto della normativa vigente;

Per mantenere i contatti con le nostre classi, con i nostri alunni e non interrompere la relazione didattica

Comunica che

Gli strumenti utilizzabili per la didattica a distanza allo stato sono:

1. Le modalità individuate nella nota n. 82-20 del 9-03-2020;
2. L’uso del registro elettronico argo (bacheca);
3. Messaggistica, telefono.

Per fronteggiare tuttavia le problematiche connesse alla proroga della sospensione delle attività didattiche fino al 03 aprile abbiamo dovuto implementare tali strumenti.

Il team digitale ha esaminato e comparato diverse opzioni, e dopo un confronto con la Dirigente e i collaboratori della presidenza per facilità e fruibilità si è stabilito di usare la piattaforma “bsmart “ .

Per iscriversi e creare la classe virtuale s’invitano le SV a osservare i seguenti passaggi:

- Accedere sul sito www.bsmart.it e cliccare sul pulsante *Accedi* in alto;
- Cliccare su *ACCCEDI O REGISTRATI*;
- Cliccare su *REGISTRATI*;
- Scegliere l’opzione *Docente*;
- Nel primo passaggio inserire i propri dati personali;

- Nel secondo passaggio inserire città e nome della scuola;
- Nel terzo e ultimo passaggio inserire le spunte obbligatorie (accettazione Termini e le condizioni e trattamento dei dati personali), decidere se dare il proprio consenso anche per i trattamenti facoltativi e inserire un'ultima spunta per confermare che sei un utente reale. Infine cliccare sul pulsante *REGISTRATI* in basso per concludere la registrazione;
- Vi verrà inviata una mail all'indirizzo email inserito nel primo passaggio della registrazione per confermare la vostra iscrizione a bSmart: per completare la procedura è necessario cliccare sul link contenuto nella comunicazione;
- A questo punto la procedura di registrazione è terminata.

Per autenticarsi come docenti e creare un corso è necessario seguire la seguente procedura:

- Sul vostro profilo, cliccate in basso a destra “Certificati come insegnante”;
- Sotto “Certificazione come insegnante” potrete scegliere di certificarvi tramite il vostro indirizzo email istituzionale (@istruzione.it);
- All'indirizzo dichiarato verrà inviata una email, che contiene un link da cliccare per completare la procedura. Se il link non risultasse attivo, nella stessa email sono date indicazioni su come procedere;
- Se la procedura è andata a buon fine, al proprio indirizzo di registrazione a bSmart si riceverà una email che conferma l'avvenuta certificazione.

Se vi siete registrati a bSmart con il vostro indirizzo email istituzionale, risultate automaticamente certificati come insegnanti.

N. B. Per evitare di produrre tanti codici quante le discipline di studio, occorre che ogni insegnante crei un unico corso che racchiuda tutte le discipline da esso insegnate.

Per supportare i docenti nell'installazione e formazione della classe virtuale ovvero della “bsmart classroom” è stato inviato nel gruppo di ciascun Plesso, il tutorial per le istruzioni operative sull'utilizzo.

Per ulteriori supporti tecnici e informazioni, è possibile contattare le docenti Giugliano Maria Neve, Beneduce Gina e tutti i docenti che si rendono disponibili in quanto già si sono iscritti alla piattaforma.

Si precisa che l'attività didattica a distanza non può sostituire la normale didattica in presenza, ma può costituire un ottimo strumento per mantenere viva la relazione formativa tra il docente e la classe in questo momento di emergenza nazionale, è un'opportunità tesa a favorire la collaborazione e la condivisione di attività tra gli alunni.

La piattaforma classroom.bsmart permette di avere più docenti nella stessa classe virtuale, per cui tutti i docenti della classe dovranno provvedere a registrarsi, in modo che anche l'eventuale docente di sostegno può prendere parte attivamente alla mediazione del materiale didattico dell'alunno che segue.

Si riporta sintesi delle istruzioni operative per la “gestione” della didattica a distanza:

Alle S.V. si raccomanda di

1. Caricare le attività didattiche del proprio corso in formato word, power point, o come ritiene più appropriato ;
2. Di promuovere nelle proprie classi attività didattiche di approfondimento di argomenti già trattati durante le lezioni in presenza;
3. Dare indicazioni per rivisitare gli argomenti già affrontati durante le lezioni in presenza;
4. Rispettare il normale orario scolastico per le lezioni a distanza, per evitare il sovraccarico di attività e la difficoltà degli alunni nell'esecuzione dei compiti;
5. Dare un tempo congruo per la restituzione dei materiali.

Gli alunni consegneranno secondo la scadenza indicata dal docente, gli elaborati in formato digitale sulla piattaforma bsmart classroom e la restituzione sarà corredata da un breve giudizio, suggerimenti e indicazioni da parte dei docenti relativo al compito prodotto.

Nel caso di alunni sprovvisti di dispositivi digitali, il docente coordinatore di classe, sentita la famiglia dell'alunno cercherà di trovare la migliore soluzione per garantire la continuità didattica.

I docenti che si sono spontaneamente attivati con altre piattaforme possono continuare, ma sono invitati a contattare la maestra Gina Beneduce e fornire indicazioni per identificare la classe virtuale.

Dispone

Che l'installazione della piattaforma, la formazione della classe e la trasmissione del codice generato dovrà essere fruibile nel più breve tempo possibile e comunque **entro venerdì 13 marzo** in modo tale che le attività del proprio corso vengano caricate dal docente sulla piattaforma della classe virtuale.

Gli alunni da lunedì **16 marzo 2020** potranno utilizzare la piattaforma bsmart classroom.

Inoltre s'invitano i docenti a caricare sempre le attività didattiche contestualmente anche nella bacheca del registro online.

Seguirà la circolare con le istruzioni operative per i genitori.

Fiduciosa del fatto che in questo momento di "emergenza" la nostra comunità scolastica sarà in grado di testimoniare all'intera comunità territoriale grande capacità di reazione, di coesione e di senso etico, ringrazio tutti per la preziosa collaborazione, per l'impegno profuso e per la professionalità dimostrata, con l'augurio di poter riprendere al più presto la consueta attività didattica.

Buon lavoro

F.to Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Emilia Marone